# İLK DEFA ÇALIŞTIRILACAK YABANCI UYRUKLU ÖĞRETİM ELEMANINA İLİŞKİN BİLGİLERİ GÖSTERİR TABLO (1)

**KURUM ADI :**

|  |  |
| --- | --- |
| **GENEL B**İ**LG**İ**LER** | |
| **ADI SOYADI** |  |
| **UYRU**Ğ**U** |  |
| **DO**Ğ**UM YER**İ **VE YILI** |  |
| **EN SON MEZUN OLDU**Ğ**U OKUL VE BÖLÜMÜ** |  |
| **MEZUN**İ**YET TAR**İ**H**İ |  |
| **AKADEM**İ**K KAR**İ**YER**İ **(2)** |  |
| **AKADEM**İ**K UNVANI (3)** |  |
| **HAFTALIK DERS YÜKÜ (4)** |  |
| **DAHA ÖNCE ÇALI**Ş**TI**Ğ**I YERLER** |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **AYLIK BRÜT SÖZLE**Ş**ME ÜCRET**İ**N**İ**N TESP**İ**T**İ**NDE EMSAL ALINAN PERSONEL** İ**LE** İ**LG**İ**L**İ **B**İ**LG**İ**LER** | |
| **KADRO UNVANI** |  |
| **DERECES**İ |  |
| **BRÜT ÜCRET**İ |  |
| **TEKL**İ**F ED**İ**LEN BRÜT SÖZLE**Ş**ME ÜCRET**İ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÇALI**Ş**ACA**Ğ**I ANAB**İ**L**İ**M, ANASANAT DALI VE BÖLÜM** İ**LE** İ**LG**İ**L**İ **B**İ**LG**İ**LER (5)** | | | | | | | |
| **ANAB**İ**L**İ**M / ANASANAT DALI B**İ**LG**İ**LER**İ | | | | **BÖLÜM** İ**LE** İ**LG**İ**L**İ **B**İ**LG**İ**LER** | | | |
| **B**İ**L**İ**M DALI** | |  | | **BÖLÜMÜN ADI** | |  | |
| **Ö**Ğ**RENC**İ **SAYISI** | |  | | **Ö**Ğ**RENC**İ **SAYISI** | |  | |
| **KADRO UNVANI** | **KADRO SAYISI** | | **PERSONEL SAYISI (6)** | **KADRO UNVANI** | **KADRO SAYISI** | | **PERSONEL SAYISI (6)** |
| **PROFESÖR** |  | |  | **PROFESÖR** |  | |  |
| **DOÇENT** |  | |  | **DOÇENT** |  | |  |
| **YRD. DOÇENT** |  | |  | **YRD. DOÇENT** |  | |  |
| **Ö**Ğ**R. GÖR.** |  | |  | **Ö**Ğ**R. GÖR.** |  | |  |
| **OKUTMAN** |  | |  | **OKUTMAN** |  | |  |
| **ARA**Ş**. GÖR.** |  | |  | **ARA**Ş**. GÖR.** |  | |  |
| **UZMAN** |  | |  | **UZMAN** |  | |  |
| **TOPLAM** |  | |  | **TOPLAM** |  | |  |

**AÇIKLAMALAR :**

1. Bu tablo ve eklerinin eksik olması halinde talepler değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. Profesör Doktor.,Doçent Doktor gibi akademik kariyeri yazılacaktır.
3. Yükseköğretim kurumunda hangi akademik unvanda görev yapacağı yazılacaktır.
4. Öğretim Üyeleri için 10 saat, diğerleri için 12 saatten az olmamak üzere belirlenecektir.
5. Bu bölümdeki bilgiler anabilim dalı ve bölüme (veya eğitim programına) ait en son durumu gösterecek şekilde doldurulacaktır.
6. Sadece kadrolu personel sayısı yazılacaktır.

# TABLOYA EKLENECEK BELGELER:

1. İkametgah ve Çalışma izin belgesi
2. Yönetim Kurulu Kararı
3. Diploma veya akademik kariyerini gösterir belgelerin Üniversitece onaylı ve tercümeli örnekleri
4. Yabancı dil eğitimi verecekler için uluslararası kabul gören sertifika
5. Önceki akademik tecrübesi, bilimsel kitap, makale ve çalışmalarını özet olarak gösteren istihdam gerekçesi

Kayıtlarımıza Uygundur